



Antrag auf Genehmigung einer Schulfahrt

Dieser Antrag ist bei der Schulleitung **vor der Buchung der Schulfahrt und spätestens sechs Wochen vor Beginn der Veranstaltung** zur Genehmigung einzureichen. Nach durchgeführter Schulfahrt ist dieser Antrag zusammen mit den Anträgen auf Erstattung der Reisekosten bei Schulfahrten mit sämtlichen Belegen der Schulleitung vorzulegen und zeitnah beim Landeskirchenamt einzureichen.

1 Ziel der Schulfahrt

- Wanderung
- Klassen-, Kurs- oder Jahrgangsstufenfahrt
- Landschulheimaufenthalt
- Schülerbegegnungen / Schüleraustausch

2 Die geplante Veranstaltung wird durchgeführt von

- der / den Klasse(n)
- dem / den Leistungskurs(en)
- dem / den Grundkurs(en)
- der Tutorengruppe

3 Zielort

Land: Stadt:

4 Ort des Beginns der Schulfahrt

5 Dauer der Schulfahrt

Anreisetag: Abreisetag: Anzahl der Tage: davon Schultage:

6 Teilnehmende insgesamt

Lehrkräfte: Begleitpersonen: Schülerinnen Schüler

7 Nichtteilnehmende Schülerinnen und Schüler

Anzahl: Gründe:

8 Verkehrsmittel für An- und Abreise

- Bahn
- Flugzeug
- Reisebus
- Sonstige

9 Art der Unterbringung

- Jugendherberge / Pension
- Gastfamilie
- Camping
- Sonstige

10 Kosten der Schulfahrt

Kostenvoranschlag je Schüler/-in

Gesamtkosten	<input type="text"/>	€	<input type="text"/>	€
davon An- und Abreise	<input type="text"/>	€	<input type="text"/>	€
davon Fahrtkosten vor Ort	<input type="text"/>	€	<input type="text"/>	€
davon Unterkunft / Verpflegung	<input type="text"/>	€	<input type="text"/>	€
davon sonstige Ausgaben (Gliederung anfügen)	<input type="text"/>	€	<input type="text"/>	€

11 Finanzierungsplan für alle Schülerinnen und SchülerEigenleistung: € öffentliche Zuschüsse: € sonstige Zuschüsse: €**12 Voraussichtliche Kosten für Leitung und Begleitung insgesamt** €**13 Eine ausführliche Programmbeschreibung ist dem Antrag beigefügt.**

Ja

14 Die Erklärung aller Eltern gemäß Nummer 5.2 der Richtlinien für Schulfahrten liegt vor.

Ja

Leiter/-in der Veranstaltung

Datum

Schule

Schulstempel

Antrag auf Dienstreisegenehmigung bzw. Beauftragung

Die Dienstreisegenehmigung bzw. Beauftragung wird beantragt für:

	voraussichtliche Höhe der Reisekostenvergütung					
Leitung	<input type="text"/> Vor- und Nachname	<input type="text"/> Amtsbezeichnung	<input type="text"/> € Aufwandsvergütung	<input type="text"/> € Fahrtkosten	<input type="text"/> € Nebenkosten	<input type="text"/> € Gesamtbetrag
1. Begleitung	<input type="text"/> Vor- und Nachname	<input type="text"/> Amtsbezeichnung	<input type="text"/> € Aufwandsvergütung	<input type="text"/> € Fahrtkosten	<input type="text"/> € Nebenkosten	<input type="text"/> € Gesamtbetrag
2. Begleitung	<input type="text"/> Vor- und Nachname	<input type="text"/> Amtsbezeichnung	<input type="text"/> € Aufwandsvergütung	<input type="text"/> € Fahrtkosten	<input type="text"/> € Nebenkosten	<input type="text"/> € Gesamtbetrag
3. Begleitung	<input type="text"/> Vor- und Nachname	<input type="text"/> Amtsbezeichnung	<input type="text"/> € Aufwandsvergütung	<input type="text"/> € Fahrtkosten	<input type="text"/> € Nebenkosten	<input type="text"/> € Gesamtbetrag
4. Begleitung	<input type="text"/> Vor- und Nachname	<input type="text"/> Amtsbezeichnung	<input type="text"/> € Aufwandsvergütung	<input type="text"/> € Fahrtkosten	<input type="text"/> € Nebenkosten	<input type="text"/> € Gesamtbetrag

Freiplätze

Anzahl der
Freiplätze:

Die Anzahl der Freiplätze wird auf alle Teilnehmenden aufgeteilt.

Die Anzahl der Freiplätze wird auf die namentlich aufgeführten Lehrkräfte aufgeteilt:

Die Richtlinien für Schulfahrten sind mir / uns bekannt und werden beachtet. Eventuell notwendige Änderungen gegenüber den Angaben in diesem Antrag (zum Beispiel Veranstaltungsdauer oder -programm, Verkehrsmittel, Art der Unterbringung, Namen oder Anzahl der Begleitpersonen, Kostenhöhe oder Finanzierung) werden umgehend gemeldet.

Leiter/-in der Veranstaltung

1. Begleitperson

2. Begleitperson

3. Begleitperson

4. Begleitperson

Genehmigung der Schulleitung

- Die schriftlichen Einverständniserklärungen der Eltern aller teilnehmenden Schüler/-innen liegen vor.
- Die für die Erstattung der Reisekostenvergütung benötigten Mittel an die oben aufgeführten Personen stehen zur Verfügung.
- Nur bei Schullandheimaufenthalten: Es wird versichert, dass die Unterrichtsarbeit in besonderer Form fortgeführt wird.
- Die geplante Schulfahrt wird hiermit als Schulveranstaltung genehmigt. Gleichzeitig wird die Dienstreisegenehmigung für die Lehrkräfte und die im Antrag genannte/-n Begleitperson/-en erteilt. Soweit es sich bei den Begleitpersonen nicht um Lehrkräfte handelt, werden sie mit der Begleitung beauftragt.

Datum

Unterschrift
der Schulleitung